



PROVINCIA DI BIELLA  
**COMUNE DI SALUSSOLA**

Copia Albo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.1**

**OGGETTO:**

**Approvazione bozza del protocollo d'intesa " PROGETTO IN VITRO - PATTO LOCALE PER LA LETTURA " proposto dalla Provincia di Biella**

L'anno duemilaquattordici addì quindici del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. CABRIO Carlo - Sindaco	Sì
2. POZZO Valter - Vice Sindaco	Sì
3. CIBOLLA Alberto - Assessore	Giust.
4. DI GIORGI Domenica - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale Signor D.ssa Carmen Carlino il quale provvede alla redazione del presente verbale. ( art. 97 c.4.a del T.U. 267/200)

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del servizio amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.4/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
( CABRIO Carlo )

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario esaminati gli atti d'ufficio, dà atto di non dover esprimere alcun parere di regolarità contabile della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.4/2013, in quanto non comportante alcun riflesso diretto o indiretto sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
( CABRIO Carlo )

---

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Provincia di Biella – Ufficio Cultura, ha trasmesso tramite mail in data 13.01.2014, pervenuta al protocollo comunale N. 120 del 14.01.2014, una bozza di protocollo d'intesa, denominato “ PROGETTO IN VITRO – PATTO LOCALE PER LA LETTURA “ , che si allega sub “A” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale ;

DATO ATTO che detto progetto si propone di “ *supportare la rete territoriale per la promozione della lettura precoce, per raggiungere il maggior numero di famiglie e a coinvolgere tutti i soggetti che a livello locale possono offrire il loro contributo per la crescita culturale, sociale e civile dei propri concittadini* “ ;

RILEVATO che il “ PATTO LOCALE PER LA LETTURA “”, nell'ambito del progetto IN VITRO, intende la “ lettura “ una risorsa, un bene comune, su cui investire per la crescita dell'individuo e della società, nella convinzione che essa sia uno strumento straordinario per l'innovazione e lo sviluppo economico e sociale del Paese ;

RILEVATO, inoltre, che è scientificamente provato che la lettura precoce “ ad alta voce “, dai genitori ai propri bambini già dai primi anni di vita, influenza non solo le competenze linguistiche e il successo nell'apprendimento autonomo della lettura e della scrittura, ma anche lo sviluppo delle capacità relazionali e affettive. Tale pratica inoltre contribuisce a ridurre il divario culturale tra i gruppi sociali favorendo la socializzazione e l'intercultura ;

RITENUTO tale progetto di rilevanza culturale e sociale e pertanto meritevole di approvazione ;

VISTI i pareri di regolarità tecnica amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/00, espresso al responsabile del Servizio e riportato nella premessa del presente atto ;

Con votazione unanime favorevole espressa palesemente

## **DELIBERA**

Di approvare, per le motivazioni di cui alla premessa, la bozza di protocollo d'intesa, denominato “**PROGETTO IN VITRO – PATTO LOCALE PER LA LETTURA**”, che si allega sub “A” al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, presentata dalla Provincia di Biella – Ufficio Cultura ;

Di trasmettere copia del presente atto alla Provincia di Biella, Ufficio Cultura, per i provvedimenti di competenza ;

Di dichiarare con separata votazione unanime favorevole il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/00

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to: CABRIO Carlo

Il Segretario Comunale  
F.to: D.ssa Carmen Carlino

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO-CONSILIARI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art.124 – 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 T.U.EE.LL.-  
art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69 - Art. 2 Decreto Legge 30/12/2009, n. 194)

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 27/01/2014

- Mediante affissione all'albo pretorio comunale (art.124, c.1 del T.U. 267/2000)
- Nel sito informatico di questo Comune  
(art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69 – art. 2 Decreto Legge 30/12/2009, n.194)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 27/01/2014, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi del 2° comma dell'art. 125 della Legge n. 267/2000.

Salussola, lì 27/01/2014

Il Segretario Comunale  
F.to: D.ssa Carmen Carlino

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134 c.3 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 T.U.EE.LL.)

- Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o di competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 dell'art.134.

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 15-gen-2014**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

(art.134 c.4 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 T.U.EE.LL.)

In data

Salussola, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: D.ssa Carmen Carlino

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Salussola, lì 27/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Carmen Carlino