



C o p i a

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.2

OGGETTO:

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza : conferma del Piano 2018 -2020.

L'anno duemiladiciannove addì nove del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	CABRIO Carlo - Sindaco	Sì
2.	POZZO Valter - Assessore	Sì
3.	CHIODA Manuela - Assessore	Sì
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		0

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale Signor D.ssa Carmen Carlino il quale provvede alla redazione del presente verbale. (art. 97, c. 4.a del T.U. 267/2000)

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica - amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art.49 c.1 del D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art.3 lett. b) del D.L.n.174/2012 convertito in L.n.213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C.n.4/2013.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
(Carlo CABRIO)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, dà atto di non dover esprimere alcun parere di regolarità contabile della presente azione amministrativa, in quanto non comportante in questa fase alcun riflesso diretto o indiretto sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio, ai sensi dell'art.49 c.1 del D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art.3 lett. b) del D.L.n.174/2012 convertito in L.n.213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C.n.4/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Paola ODOMARO)

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO che:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- successivamente, con la deliberazione n. 1208 del 22/11/2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2017 del Piano;
- recentemente, in data 21 novembre 2018, il Consiglio dell'Autorità ha varato l'aggiornamento 2018 del medesimo Piano nazionale anticorruzione con deliberazione n. 1074;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca *“un atto di indirizzo”* al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);
- il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che *“il piano è approvato dalla giunta”* (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato del 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria;

ATTESO che:

- in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità, quindi, ha ritenuto che "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate";
- la giunta comunale può, pertanto, adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato";

RILEVATO che:

- questo esecutivo ha adottato il *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018 - 2020* nella seduta del 31.01.2018 con la deliberazione n. 04;
- nel corso del 2018 non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti;
- la Giunta comunale intende confermare, per l'esercizio 2019, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2018-2020;

PRESO ATTO che il Responsabile della prevenzione della corruzione, Dott.ssa Carmen CARLINO, ha curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 267/2000
- la propria competenza a deliberare;

VISTI i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati ;

Con votazione unanime favorevole espressa palesemente

DELIBERA

1. Di confermare per l'esercizio 2019 il *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2020* approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 04 del 31.01.2018 ;
2. Di segnalare la presente conferma del *Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020* sul sito internet istituzione di questo Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Altri contenuti"/"Corruzione".

Successivamente, al fine di rendere immediatamente operativo il presente deliberato.

Con votazione unanime favorevole espressa palesemente

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi art.134 c.4 D.Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to: CABRIO Carlo

Il Segretario Comunale
F.to: D.ssa Carmen Carlino

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO-CONSILIARI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art.124 – 125 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 T.U.EE.LL.-
art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69 - Art. 2 Decreto Legge 30/12/2009, n. 194)

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 31/01/2019

- Mediante affissione all'albo pretorio comunale (art.124, c.1 del T.U. 267/2000).
- Nel sito informatico di questo Comune.
(art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69 – art. 2 Decreto Legge 30/12/2009, n.194)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 31/01/2019, giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari, ai sensi del 2° comma dell'art. 125 della Legge n. 267/2000.

Salussola, lì 31/01/2019

Il Segretario Comunale
F.to: D.ssa Carmen Carlino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134 c.3 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 T.U.EE.LL.)

- Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o di competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 dell'art.134.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 09-gen-2019

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

(art.134 c.4 D.Lgs. 18/08/2000 n.267 T.U.EE.LL.)

In data

Salussola, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: D.ssa Carmen Carlino

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Salussola, lì 31/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Carmen Carlino